



Утверждаю:

Директор МАОУ СОШ № 12

Н.Ю. Марков

План работы Штаба воспитательной работы на 2024-2025 учебный год

№п/п	Направление деятельности, основные мероприятия	Сроки	Ответственные
Аналитическая деятельность			
1.	Анализ данных классных руководителей 1- 11 классов в соответствии с социальными паспортами классов	До 12 сентября	Зам. директора по ВР Петерс Н.Я.
2.	Обновление банка данных. Составление социальных паспортов обучающихся классов, социального паспорта школы	До 5 сентября	Классные руководители,
3.	Составление социального паспорта образовательной организации, в том числе банка данных неблагополучных семей	До 25 сентября До 22 января	Соц. педагог Баранова В.И.
4.	Мониторинг занятости выпускников 9-х классов Сбор справок от выпускников 9 классов, поступивших в другие ОО и ПОО	До 7 сентября До 18 сентября	Зам. директора по УВР Гурина Т.М.
5.	Проведение профилактических бесед. В течение года. Выявление детей, требующих особого педагогического внимания, постановка на профилактический учет	В течение года	Соц. педагог Баранова В.И.
6.	Сверка списков обучающихся школы, состоящих на учете в КДН и ОПДН.	Ежемесячно	Соц. педагог Баранова В.И.
7.	Организация внеурочной занятости обучающихся и «трудных» подростков, в том числе привлечение их в спортивные секции	В течение года	Соц. педагог Баранова В.И.
8.	Сбор информации о детях, не посещающих школу, посещающих школу без уважительной причины	К 25 числу каждого месяца	Зам. директора по УВР Садомова Л.У. Гурина Т.М.
9.	Диагностика личностных качеств обучающихся, состоящих на профилактических учетах	Сентябрь-октябрь	Педагог-психолог Зыкова Н.С.

10.	Мониторинговое обследование по наркогенной осведомленности обучающихся	Октябрь - февраль	Педагог-психолог Зыкова Н.С.
11.	Изучение профессиональных предпочтений обучающихся выпускных классов	В течение года	Педагог-психолог Зыкова Н.С.
12	Пушкинская карта, выполнение показателей о количестве держателей Пушкинской карты и ее использования	Ежемесячно до 15 числа	Зам. директора по ВР Петерс Н.Я., классные руководители 7-11 классов.
13	Отчет о профилактической работе по беспризорности, безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних	ежеквартально к 20 числу последующего месяца	Соц. педагог Баранова В.И.

Организационно-методическая работа

13.	Проведение общешкольных мероприятий в соответствии с планом воспитательной работы школы на 2024-2025 учебный год	В течение года	Зам. директора по ВР Петерс Н.Я.
14.	Работа лекционной группы: «Конвенция о правах ребенка» «Основной закон государства – его значимость» «Подвигу жить!» «Великая наша Победа»	ноябрь декабрь февраль май	Зам. директора по ВР Петерс Н.Я., Соц. педагог Баранова В.И.
15.	Выборы и организация Совета обучающихся. Оформление стенда. Планирование работы Центра детских инициатив	Сентябрь-октябрь	Советник директора по воспитательной работе Тимошенко Н.А.
16.	Проведение мероприятий детскими общественными объединениями	По плану	Педагог-организатор Тимошенко Н.А. советник директора по воспитанию
17.	Проведение спортивно-массовых мероприятий по плану школьного спортивного клуба	По плану	Педагог-организатор ШСК Гецман Л.В.

18.	Вовлечение детей, находящихся в социально-опасном положении в работу кружков, секций, спортивных клубов, учреждений дополнительного образования.	В течение года	Педагог-организатор ШСК Гецман Л.В. Кудря К.Ю., классные руководители
19.	✓ Работа по социально-психологической профилактике с родителями: ✓ Всеобучи для родителей на общешкольных, классных родительских собраниях ✓ Профилактика употребления синтетических веществ, курительных смесей и газоаэрозольных средств в подростковой среде ✓ Причины детской агрессии и суицида ✓ Конфликтные ситуации в жизни подростков ✓ Профилактика правонарушений и преступлений среди детей и подростков	В течение года	Зам. директора по ВР Петерс Н.Я. Соц. педагог Баранова В.И.
	✓ Вредные привычки подростков (алкоголь, табакокурение) и пути их разрешения ✓ Круг общения детей. Личностный рост ✓ Безопасные каникулы		Соц. педагог Баранова В.И., классные руководители
20.	Работа по социально-психологической профилактике с учителями: Особенности работы с детьми, имеющими отклонения в поведении	В течение года	Зам. директора по ВР Петерс Н.Я. Соц. педагог Баранова В.И., педагог-психолог Зыкова Н.С.
Информационная деятельность			
21.	Оформление стенда, отражающего деятельность Штаба воспитательной работы	Сентябрь, октябрь	Советник директора по воспитательной работе Тимошенко Н.А.

22.	Размещение информации для родителей обучающихся на информационных стендах и на сайте школы: • по обеспечению безопасности несовершеннолетних в вечернее и ночное время; • организации деятельности детских общественных организаций • организации трудовой, досуговой, спортивной занятости детей в свободное от учёбы время;	В течение года	Зам. директора по ВР Петерс Н.Я. Советник директора по воспитанию Тимошенко Н.А., классные руководители
23.	Выпуск тематических профилактических • буклетов; • листовок; • виртуальных плакатов; • презентаций	В течение года	Зам. директора по ВР Петерс Н.Я., классные руководители
24.	Работа со службами и ведомствами	В течение года	Зам. директора по ВР Петерс Н.Я., Соц. педагог Баранова В.И.
	Постановка и снятие с учёта в ОПДН	В течение года	Соц. педагог Баранова В.И.
25.	Беседы с • врачом-наркологом • представителями наркоконтроля • врачом-гинекологом • представителями прокуратуры	В течение года	Соц. педагог Баранова В.И., классные руководители
26.	Проведение мероприятий в рамках месячников: • Безопасности жизнедеятельности • Профилактике вредных привычек • Военно-патриотической и спортивно-оздоровительной работы	Сентябрь Ноябрь Февраль	Советник директора по воспитательной работе Тимошенко Н.А., классные руководители